**III. PREDPISAN OBRAZEC ZA NAKAZILO SREDSTEV**

**Osnovni podatki prijavitelja**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv prijavitelja: |  |
| Naslov prijavitelja: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka: |  |
| Št. TRR računa: |  |
| Naziv banke: |  |

**OBČINA PIRAN**

**TARTINIJEV TRG 2**

**6330 PIRAN**

# ZADEVA: ZAHTEVEK ZA NAKAZILO SREDSTEV ZA IZVEDEN KULTURNI DOGODEK

|  |
| --- |
|  |
|  |

# SOFINANCIRAN PO POGODBI ŠT.:

Na podlagi pogodbe o sofinanciranju vam posredujem poročilo in zahtevek za nakazilo sredstev za izveden kulturni dogodek:

Prosimo vas, da nam na podlagi druge alineje 3. člena pogodbe nakažete pogodbeni znesek v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, kolikor znaša seštevek upravičenih stroškov, ki so priloga finančnega poročila.

Kraj in datum:

Žig: Podpis odgovorne osebe:

**PRILOGA:**

**- vsebinsko in finančno poročilo, ki je vezano na izvedene aktivnosti**

Zahtevku za nakazilo sredstev se predloži finančno in vsebinsko poročilo, s prilogami in dokazili na podlagi katerih se potrjuje upravičene stroške, ki so nastali z izvedbo dogodka.

**FINANČNO POROČILO**

**A. Pregled vseh prihodkov v evrih**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAČRTOVANI PRIHODKI 2026** |  |
| 1. Sredstva proračuna Občine Piran: |  |
| 1. Drugi javni viri *(ministrstva, javni skladi,…)*: |  |
| 1. Sredstva sponzorjev in donatorjev: |  |
| 1. Lastna sredstva: |  |
| 1. Prispevki uporabnikov: |  |
| 1. Drugi *(navedite kateri prihodki):* |  |
| **PRIHODKI SKUPAJ V EUR:** |  |

**B. Pregled vseh odhodkov v evrih**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAČRTOVANI ODHODKI 2026** |  |
| 1. Oprema: |  |
| 1. Najemnina prireditvenega prostora in tehnične opreme: |  |
| 1. Stroški priprave prizorišča: |  |
| 1. Oglaševanje in tisk promocijskega materiala: |  |
| 1. Stroški prevoza: |  |
| 1. Stroški izvedbe dogodka:   *(avtorski honorarji, študentsko delo,…)* |  |
| 1. Drugi stroški *(navedite kateri):* |  |
| **ODHODKI SKUPAJ V EUR:** |  |
| **Neupravičeni stroški:** |  |
|  |  |
| **SKUPAJ (upravičeni in neupravičeni stroški)** |  |

**Skupni znesek odhodkov in skupni znesek prihodkov se morata ujemati**!

Kraj in datum: Žig: Podpis:

**URAVIČENI IN NEUPRAVIČENI STROŠKI**

**UPRAVIČENI STROŠKI so stroški, ki so nujno potrebni za izvedbo dogodka:**

* najem tehnične (osvetlitev, ozvočenje, projektor,…) in druge prireditvene opreme (prireditveni šotori, odri, stojnice, stoli, ograje, prenosni wc-ji,…) za izvedbo prijavljenega dogodka;
* najemnina prireditvenega prostora oz. za najem lokacij za izvedbo dogodka (uporaba javne površine, najem dvoran, prostorov,…),
* stroški priprave prizorišča (varovanje, nujna medicinska pomoč , čiščenja po prireditvi,...)
* stroški oglaševanja in tiska promocijskega materiala;
* stroški prevoza: opreme, potni stroški (avtobus, vlak, letalska vozovnica) v primeru zunanjih izvajalcev;
* stroški izvedbe dogodka (avtorski honorarji izvajalcev - velja izključno avtorska pogodba z dokazilom o plačilu: računi izvajalcev programa , študentsko delo);
* malice le v izjemnih primerih, ko gre za izvedbo otroškega dogodka.

**NEUPRAVIČENI STROŠKI, bremenijo prijavitelja in jih razpis NE sofinancira (računi ne bodo upoštevani)**

* strošek dela organizacije, priprave dogodka;
* stroški dnevnic, okroglih miz, priprave člankov in izjav za javnost;
* stroški pogostitev, hrane in pijače (kosila, večerje, malice, hrana in pijača);
* stroški namestitev (hoteli, sobe, dijaški domovi, zasebne sobe, šotorišča itd.);
* materialni stroški rednega programa (telefon, elektrika, voda, najemnina pisarne, fotokopiranje, darila in podobno);
* vsi drugi stroški, ki niso neposredno vezani na izvedbo dogodka;

Občina Piran ne bo sofinancirala investicijskih stroškov projekta.